

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2014

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2015-07-13
---------------------------------	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE HOMO FABER		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo LUBELSKIE	Powiat LUBLIN
Gmina LUBLIN	Ulica UL. ORLA	Nr domu 5	Nr lokalu 13
Miejscowość LUBLIN	Kod pocztowy 20-022	Poczta LUBLIN	Nr telefonu 815344513
Nr faksu 815344513	E-mail info@hf.org.pl	Strona www hf.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2009-03-09		
5. Numer REGON	43273879000000	6. Numer KRS	0000222437
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Dąbrowska	Prezeska	TAK
	Aleksandra Gulińska	członkini Zarządu	TAK
	Alicja Kawka	członkini Zarządu	TAK
	Kinga Kulik	członkini Zarządu	TAK
	Marta Sienkiewicz	członkini Zarządu	TAK
	Piotr Skrzypczak	członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Dorota Piskor	członkini	TAK
	Joanna Stachyra - Galant	członkini	TAK
	Jacek Rachwald	członek	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celami Stowarzyszenia są:</p> <p>a. upowszechnianie i ochrona praw i wolności człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji i społeczeństwa obywatelskiego;☒</p> <p>b. działanie na rzecz samorządu i społeczności lokalnych;☒</p> <p>c. działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;☒</p> <p>d. działania zmniejszające obszary dyskryminacji występujące w społeczeństwie;</p> <p>e. upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działania na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;</p> <p>f. działania na rzecz mniejszości narodowych;☒</p> <p>g. działania na rzecz osób niepełnosprawnych;</p> <p>h. działania na rzecz praw osób należących do mniejszości seksualnych,</p> <p>i. działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;</p> <p>j. działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju;</p> <p>k. przeciwdziałanie patologiom społecznym i uzależnieniom;</p> <p>l. upowszechnianie i ochrona praw konsumentów i konsumentek;☒</p> <p>ł. aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;☒</p> <p>m. praca na rzecz rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej;☒</p> <p>n. pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;</p> <p>o. działalność na rzecz turystyki, sportu i rekreacji.</p>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:☒</p> <p>a. realizowanie programów edukacyjnych;☒</p> <p>b. organizowanie akcji publicznych, konferencji, spotkań, prelekcji, wystaw;</p> <p>c. monitorowanie przestrzegania praw i wolności człowieka;</p> <p>d. promocję i organizację wolontariatu;☒</p> <p>e. poradnictwo obywatelskie;☒</p> <p>f. publikowanie materiałów informacyjnych, broszur, poradników;</p> <p>g. wspomaganie techniczne, szkoleniowe i informacyjne organizacji pozarządowych;☒</p> <p>h. współpracę z administracją publiczną, organizacjami pozarządowymi oraz wszystkimi innymi organizacjami i grupami nieformalnymi o celach tożsamyh z celami Stowarzyszenia;</p> <p>i. prowadzenie działalności edukacyjnej;</p> <p>j. prowadzenie badań naukowych i społecznych;</p> <p>k. wydawanie książek, czasopism, gazet</p> <p>l. pozaszkolne formy edukacji</p> <p>m. nauka języków obcych;</p> <p>n. działalność związana z produkcją, projekcją oraz działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi</p> <p>o. prowadzenie portali internetowych</p> <p>p. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania programów alkoholowych w szczególności dla dzieci i młodzieży</p>

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

Witamy w Lublinie 2 - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1929>
Projekt był kontynuacją pracy w zakresie integracji migrantów/ek, którą Stowarzyszenie podejmuje od 2009 roku. Przyjrzałyśmy się kwestiom integracji na uczelniach, także w zakresie włączania cudzoziemców i cudzożemek do takich ciał jak: samorządy studenckie, koła zainteresowań, biura kadr, inkubatory, grupy artystyczne i naukowe. Naszym zdaniem mają one realny wpływ na poziom integracji cudzoziemców/ek. Sytuacja na uczelniach, które z roku na rok zwiększają pulę miejsc dla cudzoziemców/ek, otwierają się na nowe kraje (głównie wschodnie), jest dość smutna. Cudzoziemcy/ki studiuje na specjalnie dla nich wydzielonych kierunkach - są podzieleni wg grup narodowych, z których

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

pochodzą i w tych samych grupach są przydzielani do akademików. Te działania siłą rzeczy przekładają się na ich funkcjonowanie poza uczelnią - w tych samych grupach chodzą na zakupy, do klubów, na basen. Izolacja sprawia, że nie uczestniczą ani w życiu społecznym, kulturalnym ani obywatelskim miasta. Kontynuowałyśmy nasze działania edukacyjno-szkoleniowe z Wojewódzką Komendą Policji w Lublinie, Nadbużańskim Oddziałem Straży Granicznej. Korzystałyśmy z doświadczeń oraz baz kontaktów wypracowanych przez Stowarzyszenie Homo Faber w projekcie "Witamy w Lublinie", z wiedzy uzyskanej z Monitoring funkcjonowania cudzoziemców w Lublinie w sferze publicznej, który przeprowadziliśmy w 2011 roku, a także z doświadczeń innych organizacji, z którymi współpracujemy. Rozdałyśmy migrantom i migrantkom 2000 Kapowników kalendarzy-informatorów z niezniszczalną mapą Lublina. Odbyłyśmy 20 spacerów, 20 różnymi trasami po Lublinie, w których wzięło udział 455 cudzoziemców/ek Jesienią 2014 roku odbyłyśmy 13 spotkań na uczelniach, na których informowaliśmy o Lublinie, zachęcaliśmy do wychodzenia i poznawania miasta. Wzięło w nich udział 674 studentów/ki z zagranicy. Przygotowałyśmy i przeprowadziłyśmy 19 szkoleń z zakresu praw człowieka, przeciwdziałania dyskryminacji z elementami wrażliwości kulturowej dla administracji publicznej i służb, w których wzięło udział 180 osób. Bliźniacze szkolenia przygotowałyśmy dla środowiska akademickiego. Odbyło się 15 takich spotkań, a wzięło w nich udział 188 osób. W sumie przeszkoliliśmy 368 osób. Punkt Obsługi Cudzoziemców uruchomiony wspólnie z UM Lublin w Biurze Obsługi Mieszkańców na Wieniawskiej od października 2014 do maja 2015 obsłużył 825 osób. Projekt był realizowany od stycznia 2014 do czerwca 2015 roku.

Wsparcie poradnictwa antydyskryminacyjnego - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1945>
Świadczymy bezpośrednie wsparcie osób doświadczających dyskryminacji. Otworzyłyśmy pierwszy w Lublinie Punkt Wsparcia Antydyskryminacyjnego. Może się do nas zgłosić każda osoba, która przypuszcza, że dotknął jej problem dyskryminacji. Wspólnie staramy się znaleźć wyjście: wysłuchujemy historii, wykrywamy dyskryminację i udzielamy porad. Bezpлатnie. Są instytucje, które chronią przed dyskryminacją, jednak często trudno do nich trafić. My wskazujemy drogę. Jeśli wymaga tego sytuacja, asystujemy na każdym etapie sprawy. Obowiązuje nas zasada poufności. Przeciwdziałamy dyskryminacji w szczególności ze względu na: płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub przekonania, poglądy polityczne lub wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną. Współtworzymy sieć współpracy z innymi organizacjami i instytucjami pozwalający na skuteczniejsze wsparcie. Prowadzimy poradniczą stronę internetową, której głównym celem jest gromadzenie wiedzy pomagającej osobom doświadczającym dyskryminacji zorientować się w temacie (www.hf.org.pl/antydyskryminacja). To, co odróżnia naszą stronę od innych stron poświęconych tej tematyce, to aspekt lokalny. Chcemy by zamieszczane na niej informacje były zorientowane na wsparcie osób z Lublina. Strona ma także charakter edukacyjny i uświadamiający. Publikujemy przykłady dobrych kampanii społecznych, promujemy wydawnictwa i inne strony internetowe. Zamieszczamy także bazę kontaktów do instytucji, organizacji i osób, które mogą w danym obszarze pomóc. Ostatni, ale także niezwykle ważny cel tworzenia tej strony, to dzielenie się aktualnymi informacjami dotyczącymi wydarzeń, nowych publikacji, szkoleń, spotkań z zakresu przeciwdziałania dyskryminacji. Kryteria wyboru informacji są proste - im bardziej lokalnie, tym lepiej. Odbyłyśmy także ok. 20 szkoleń antydyskryminacyjnych, co umożliwiło merytoryczne wzmocnienie zespołu. Projekt jest realizowany od kwietnia 2014 do kwietnia 2016 roku.

STRAŻNICTWO profesjonalnie i trwale w interesie publicznym – <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1947>, w tym:

1. Kurs "Na straży"

Kurs internetowo – stacjonarny skierowany do organizacji prowadzących i rozpoczynających prowadzenie działań strażniczych. 15 uczestników i uczestniczek rozwijało swoją wiedzę oraz praktyczne umiejętności w obrębie działań strażniczych, analizy prawa, monitoringu i rzecznictwa oraz prawa do informacji. Kurs obejmował: • trzy spotkania stacjonarne; • platformę kursów internetowych sprzyjającą uczeniu się; • realizację własnego działania strażniczego na rzecz zmiany. Trwał od listopada 2014 do czerwca 2015 roku.

2. Cykl edukacyjny "Angażowanie zwolenników i zwolenniczek – wdrażanie zmian w organizacjach strażniczych na poziomie miast"

Uczestniczyło w nim 10 organizacji pozarządowych prowadzących wyłącznie działalność strażniczą oraz tych, które dzięki niej wspierają inne obszary swojej aktywności na poziomie lokalnym/miejskim. Posiadających doświadczenie w działaniach w interesie publicznym, określających w sposób jasny ich cel oraz dostrzegające zmianę, do której dążą. Zadaniem osób uczestniczących w spotkaniach będzie stworzenie pilotażowej strategii zmian w organizacji zmierzającej do angażowania zwolenników i zwolenniczek. Treści oraz materiały przekazane podczas cyklu edukacyjnego zostaną opublikowane,

dzięki czemu inne organizacje dążące do wprowadzenia podobnych zmian będą mogły z nich korzystać. Cykl edukacyjny obejmował: 3 spotkania stacjonarne; 4 webinaria; wsparcie finansowe na realizację strategii zmian wypracowanej podczas spotkań stacjonarnych.

Działanie było realizowane w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Sieć obywatelska – Watchdog Polska, Centrum Edukacji Obywatelskiej, Fundacją Court Watch Polska oraz Helsińską Fundacją Praw Człowieka – <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1752>.

Wyprawka - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1450>

Wycieczka dla uczniów i uczennic szkół podstawowych i gimnazjalnych po wielokulturowej Lubelszczyźnie. Stanowi autorski program edukacyjny, dzięki któremu uczniowie i uczennice poznają Żydów, Ukraińców, Tatarów, Romów. Oglądają ich cmentarze, czytają nagrobki, słuchają opowieści o kulturze, religii. Uczestniczą w grach i zabawach przybliżających tradycję tych grup. Co umożliwia zmianę stereotypów przekazywanych w najbliższym otoczeniu oraz w toku edukacji. W 2014 roku wyprawka została zorganizowana z udziałem dzieci ze szkoły w Cycowie.

NaprawmyTo - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1689>

Społeczna platforma internetowa pomagająca mieszkańcom i mieszkańcom Lublina w zgłaszaniu drobnych uszczerbków w przestrzeni publicznej (www.lublin.naprawmyto.pl). Pełnimy rolę opiekuna serwisu od 2012 roku w partnerstwie z Fundacją Innowacji i Badań Społecznych Stocznia oraz we współpracy z Urzędem Miasta Lublin.

Miejskie Polityki Migracyjne - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1889>

Projekt dotyczył stworzenia rekomendacji dla spójnej polityki integracji imigrantów/ek w oparciu o praktyczne doświadczenia współpracy międzysektorowej w trzech najważniejszych w Polsce ośrodkach imigracji: Warszawie, Krakowie i Lublinie. Trzy międzysektorowe fora robocze dadzą możliwość wymiany lokalnych doświadczeń, udział zagranicznych ekspertów oraz wizyta studyjna do Wiednia pozwoliły nadać pracom kontekst europejski.

12. Objazdowy Festiwal Filmowy WATCH DOCS. Prawa Człowieka w Filmie. -

<http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1939>

Festiwal filmowy prezentujący dokumenty w różny sposób podejmujące problematykę praw człowieka, a także ma miejsce wiele imprez towarzyszących, zwłaszcza spotkań i dyskusji panelowych z udziałem specjalistów z dziedziny praw i wolności jednostki. Homo Faber jest lokalnym organizatorem festiwalu.

10. Festiwal Filmowy ŻYDOWSKIE MOTYWY - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=2018>

Festiwal filmowy poświęcony nacji żydowskiej, jej tradycji, tożsamości narodowej i kulturowej oraz historii, zarówno współczesnej jak i tej na przestrzeni dziejów organizowany we współpracy ze Stowarzyszeniem „Żydowskie Motywy”.

Akademia Homo Faber - <http://hf.org.pl/ao/index.php?id=1893>

Nieformalny program kompleksowej edukacji obywatelskiej przeznaczony głównie dla młodych ludzi w wieku 18 – 30 lat, który łączy w sobie elementy tradycyjnego procesu edukacyjnego (wykłady, warsztaty, dyskusje) z przeważającym elementem nauki przez doświadczenie. Miał na celu zachęcenie do podejmowania działań społecznych; podniesienie świadomości wpływu na najbliższe otoczenie; zwiększenie wiedzy dot. praw człowieka w ramach edukacji nieformalnej.

Koalicje

Ponadto aktywnie uczestniczymy w ogólnopolskich sieciach i koalicjach: Koalicji na Rzecz Równych Szans, Koalicji na rzecz Edukacji Antydyskryminacyjnej, Polskiej Sieci Fundacji im. Anny Lindh, Ogólnopolskiej Sieci Organizacji Pozarządowych Przeciwko Handlowi Ludźmi, Razem Przeciw Nienawiści, Lubelskiej Regionalnej Sieci Wsparcia Imigrantów II, Wsparciu Dobrowolnych Powrotów na Lubelszczyźnie.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input checked="" type="checkbox"/> województwo |
| <input checked="" type="checkbox"/> gmina | <input checked="" type="checkbox"/> kilka województw |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input checked="" type="checkbox"/> powiat | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| <input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów | |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	2107	
	Osoby prawne	28	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	nie dotyczy
--	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działania wspomagające rozwój demokracji	<p>Punkt Poradnictwa Antydyskryminacyjnego - Otworzyliśmy pierwszy w Lublinie Punkt Wsparcia Antydyskryminacyjnego . Może się do nas zgłosić każda osoba, która przypuszcza, że dotknął jej problem dyskryminacji.</p> <p>Wyprawka - Wycieczka dla uczniów i uczennic szkół podstawowych i gimnazjalnych po wielokulturowej Lubelszczyźnie. Stanowi autorski program edukacyjny, dzięki któremu uczniowie i uczennice poznają Żydów, Ukraińców, Tatarów, Romów.</p> <p>STRAŻNICTWO profesjonalnie i trwale w interesie publicznym - Kurs internetowo – stacjonarny skierowany do organizacji prowadzących i rozpoczynających prowadzenie działań strażniczych oraz cykl edukacyjny dla 10 organizacji pozarządowych prowadzących wyłącznie działalność strażniczą oraz tych, które dzięki niej wspierają inne obszary swojej aktywności na poziomie lokalnym/miejskim.</p>	94.99.Z

działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	Witamy w Lublinie - Witamy w Lublinie - Projekt był kontynuacją pracy w zakresie integracji migrantów/ek, którą Stowarzyszenie podejmuje od 2009 roku. Przyjrzałyśmy się kwestiom integracji na uczelniach, także w zakresie włączania cudzoziemców i cudzoziemek do takich ciał jak: samorządy studenckie, koła zainteresowań, biura kadr, inkubatory, grupy artystyczne i naukowe. Naszym zdaniem mają one realny wpływ na poziom integracji cudzoziemców/ek. Korzystałyśmy z doświadczeń oraz baz kontaktów wypracowanych przez Stowarzyszenie Homo Faber w projekcie "Witamy w Lublinie", z wiedzy uzyskanej z Monitoring funkcjonowania cudzoziemców w Lublinie w sferze publicznej, który przeprowadziliśmy w 2011 roku, a także z doświadczeń innych organizacji, z którymi współpracujemy.	94.99.Z
---	--	---------

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów [PKD 2007](#) odpowiadającego/yh tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	NaprawmyTo - NaprawmyTo - Społeczna platforma internetowa pomagająca mieszkańcom i mieszkańcom Lublina w zgłaszaniu drobnych uszczerbków w przestrzeni publicznej (www.lublin.naprawmyto.pl). Pełnimy rolę opiekuna serwisu od 2012 roku w partnerstwie z Fundacją Innowacji i Badań Społecznych Stocznia oraz we współpracy z Urzędem Miasta Lublin. Zbliżamy się do 7000 naprawień poprzez NaprawmyTo. Stowarzyszenie Homo Faber, za pracę polegającą na codziennej opiece nad systemem otrzymuje od Urzędu Miasta Lublin wynagrodzenie w wysokości 1000 zł miesięcznie.	94.99.Z

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności		

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	502,300.19 zł	
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	489,988.19 zł	
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	12,000.00 zł	
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) Przychody finansowe	0.00 zł	
e) Pozostałe przychody	312.00 zł	
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	5,047.30 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	459,603.35 zł	
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	444,603.35 zł	
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł	
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	15,000.00 zł	
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł	
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	25,337.54 zł	
a) ze składek członkowskich	990.00 zł	
b) z darowizn od osób fizycznych	24,347.54 zł	
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł	
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł	
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł	
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł	
2.4. Z innych źródeł	12,312.00 zł	
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	2,963.00 zł	
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	2,963.00 zł	
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Wielokulturowe wycieczki po Lubelszczyźnie - Wyprawka	2,963.00 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	495,976.67 zł	2,963.00 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	483,976.67 zł	2,963.00 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	12,000.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		6,011.52 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0.00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0.00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0.00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>	<p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p> <p>0.00 zł</p>
<p>2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)</p>	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>	

własność

użytkowanie wieczyste

<p>3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:</p>	<input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
---	--

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej

<p>1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</p>	3.0 osób
--	----------

<p>1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z uławkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,5 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 1 miejsca po przecinku)</p>	2.0 etatów
---	------------

<p>1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej</p>	35.0 osób
---	-----------

2. Członkowie

<p>2.1. Organizacja posiada członków</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

<p>2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego</p>	26.00 osób fizycznych
	0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym

<p>3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</p>	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

<p>3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</p>	0.00 osób
--	-----------

<p>w tym:</p> <p>a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego</p>	0.00 osób
<p>b) inne osoby</p>	0.00 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób 2.00 osób
	<i>olontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w sprawozdawczym)</i>	
	b) inne osoby	2.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		1.00 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
	b) inne osoby	1.00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		120,000.00 zł
a) z tytułu umów o pracę		120,000.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze		120,000.00 zł
- nagrody		0.00 zł
- premie		0.00 zł
- inne świadczenia		0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych		0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		172,359.51 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	10,400.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	161,959.51 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>		0.00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		0.00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>		23,496.63 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0.00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	4,400.00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń
(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Wydanie "Kapownika" kalendarza - informatora z mapą	wsparcie integracji obcokrajowców/zyń	Prezydent Miasta Lublin	15,000.00 zł

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Witamy w Lublinie 2	wsparcie integracji obcokrajowców/zyń	Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych	336,060.25 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota	
X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący		Liczba kontroli	
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie	
5. Dodatkowe informacje <i>(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
Szczegółowe informacje na temat działalności finansowej ze środków publicznych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej Stowarzyszenia Homo Faber.				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Anna Dąbrowska, Kinga Kulik/13.07.2015	Data wypełnienia sprawozdania		